

انتقال اطلاعات مرتبط با صدور و ابطال دفترچه بیمه سلامت



خدمت گیرندگان

صدور: بازنشستگان و موظفین صندوق بازنشستگی کشوری که در حکم بازنشستگی آنها دستگاه پرداخت کننده، سازمان بازنشستگی کشوری درج شده است. (حقوق بگیران جدید، افراد منتقل شده از استان دیگر، افراد اضافه شده به بیمه شدگان، مفقود شدن دفترچه)

ابطال: افرادی که از لیست بیمه به دلیل ازدواج، اشتغال، فوت و شرایط سنی از بیمه خارج می شوند و پرداخت کننده حقوق آنها صندوق بازنشستگی کشوری باشد.



نحوه دسترسی به خدمت

- مراجعه حضوری
- سامانه امید سازمان بیمه سلامت ایران



اهم قوانین و مستندات مربوط

مصوبات هیئت دولت، قانون خدمات کشوری و بخشنامه‌های سازمان بیمه سلامت کشور



مدارک مورد نیاز

مشخصات فرد بیمه شده و افراد تحت تکفل و اطلاعات حقوقی فرد (فرم صدور اولیه)



مدت زمان انجام خدمت

در صورت کامل بودن مدارک و رعایت حق تقدم سایر مراجعین ۱۰ دقیقه



تعداد مراجعه حضوری

یک بار مراجعه



دستگاه‌های اجرایی مرتبط

- سازمان بیمه سلامت ایران
- دفاتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی



مراحل انجام کار

۱- مراجعه مشترک به صندوق و ارائه کد ملی
۲- ارائه درخواست صدور اولیه ابطال، المثنی، اضافه نمودن بیمه شده
۳- تایید و کاندید اصلاح (ابطال، صدور اولیه، اضافه نمودن، المثنی) جهت مراجعه خدمت گیرنده به دفاتر پیشخوان خدمات دولت

