



جمهوری اسلامی ایران

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

مرکز برنامه ریزی و اطلاعات راهبردی

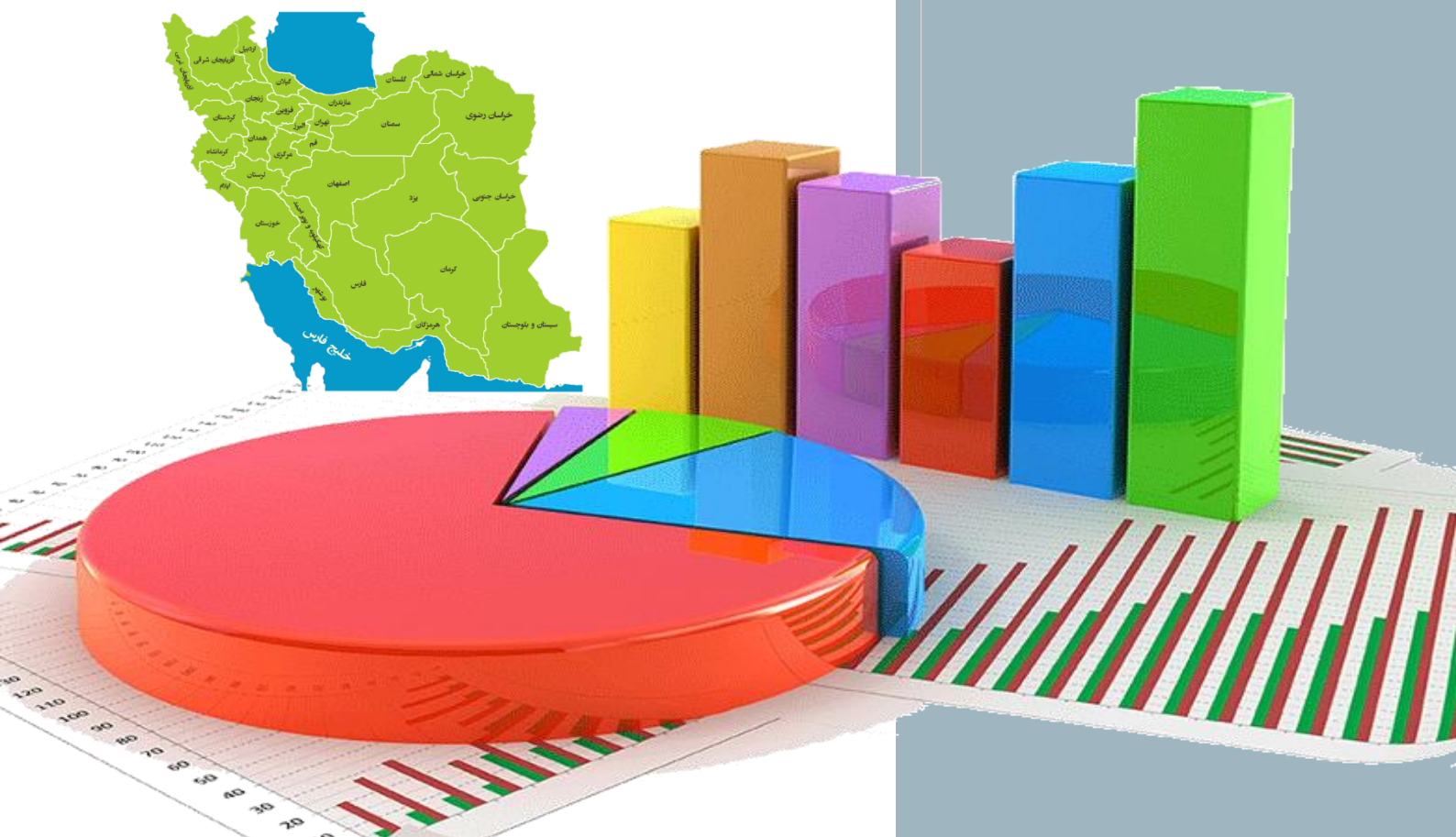
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

صندوق باز نهمستی کشوری
دو قهر برنامه ریزی و تعالی سازمانی
گروه آمار و مدیریت داده ها



ناگربا و شاخص های تخصصی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

جلد شانزدهم - صندوق باز نهمستی کشوری



بهمن ماه ۱۴۰۰

فهرست

عنوان

شماره صفحه

- ۱- مقدمه ۲
- ۲- اهداف و ضرورت ۳
- ۳- اقدامات صورت گرفته ۳
- ۴- فهرست نماگرها و شاخص‌های تخصصی ۵
- ۵- فرم‌های شناسنامه آماری ۶

مرکز برنامه ریزی و اطلاعات راهبردی

در دنیای پر تحول امروزی که در آن سازمان‌ها با قدرت هر چه تمامتر به رقابت مشغولند، بطور گسترده برای اندازه‌گیری میزان عملکرد خود تلاش می‌کنند زیرا ایمان دارند که هر چه را که نتوان اندازه‌گیری کرد، نمی‌توان کنترل نمود و هر چه را که نتوان کنترل نمود، مدیریت آن امکان پذیر نخواهد بود. بنابراین موضوع اصلی این است که نماگرها و شاخص‌ها، واقعیت‌های موجود در عرصه فعالیت‌های یک سازمان هستند که تغییرات در حوزه‌های مختلف و نیز مسیر حرکت سازمان‌ها برای رسیدن به اهداف را مشخص می‌کند و در نظام مدیریت، ابزاری کارآمد برای ارزیابی برنامه‌ها و فعالیت‌ها به شمار می‌رود. نماگرها و شاخص‌ها ملاک و معیاری است که به وسیله آن ویژگی‌های یک پدیده در قالب کمیت بیان می‌شود و برای اندازه‌گیری، پایش، ارزیابی آن پدیده در سطوح حاکمیتی، مدیریتی و پشتیبانی مورد استفاده قرار می‌گیرد.

اصولاً تعریف شاخص‌های قابل اندازه‌گیری یکی از ملزومات اساسی هر نوع برنامه‌ریزی می‌باشد. شاخص باید جامع، شفاف، به هنگام، قابل اطمینان و معنی‌دار باشد، تا برداشت یکسانی از مفاهیم ایجاد نماید.

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی به عنوان مرجع اصلی تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری در زمینه‌های تحولات بازار کار، وضعیت اقتصاد تعاونی‌ها، نظام تامین رفاه اجتماعی، روابط کار و ... نیازمند شناسایی و رصد نماگرهای مرتبط به سه حوزه تعاون، کار و رفاه می‌باشد. لذا تدوین نماگرهای مناسب که دارای تعاریف و ویژگی‌های مشخص باشند به عنوان ابزاری برای برنامه‌ریزی، سیاست‌گذاری، هماهنگی و هم‌افزایی با سایر دستگاه‌ها ضرورت دارد.

صندوق بازنشستگی کشوری از این قاعده مستثنی نبوده و برآنست که با احصاء اهم نماگرها و شاخص‌های تخصصی موجود، بستری مناسب جهت برنامه‌ریزی برای تصمیم‌گیری‌های بهینه مدیریتی در آن حوزه فراهم نماید.

از این رو مرکز برنامه‌ریزی و اطلاعات راهبردی با همکاری صندوق بازنشستگی کشوری با استفاده از تمامی نماگرهای احصاء شده توسط کمیته تخصصی متشکل از نمایندگان مرکز فناوری اطلاعات، ارتباطات و تحول اداری، دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات و با عنایت به ماموریت‌های وزارتخانه، اسناد بالادستی، سیاست‌های ابلاغی، احکام برنامه ششم توسعه، شاخص‌های بین‌المللی و ... و در راستای **ابلاغیه مقام عالی وزارت (نامه شماره ۱۴۱۳۷۱ تاریخ ۱۴۰۰/۸/۸)**، پس از بحث و بررسی‌های متعدد در جلسات کارشناسی، نسبت به استخراج عناوین نماگرها و شاخص‌های مربوطه، دسته‌بندی موضوعی و استانداردسازی عناوین آن‌ها اقدام نمودند. در این فهرست، نماگرهایی که صرفاً جنبه عملکردی دارند، لحاظ نگردیده است.

همچنین به منظور ایجاد وحدت رویه در گردآوری نماگرهای وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، فرمی تحت عنوان "شناسنامه نماگر" تدوین شد. شناسنامه مذکور حاوی مشخصات اصلی و کلیدی نماگرها از جمله عنوان نماگر، نحوه محاسبه، واحد سنجش، تعاریف و مفاهیم، روش تولید متغیرها، تفکیک، کاربرد و تفسیر نماگر و ... می‌باشد که به همین منظور "راهنمای تکمیل شناسنامه نماگر" نیز تدوین گردید.

ضمن تشکر از تمامی مدیران و کارشناسان صندوق بازنشستگی کشوری که در تدوین و بازنگری این نماگرها، همچنین تکمیل شناسنامه‌ها و احصاء سری زمانی مشارکت داشته‌اند، امید است این مجموعه در پیشبرد اهداف و ماموریت‌های وزارت متبوع، بهبود و اعتلای نظام آماري و ... گامی موثر باشد.

۲- اهداف و ضرورت

- شناسایی نماگرهای تولیدشده صندوق بازنشستگی کشوری.
- تهیه فهرست آمارهای رسمی وزارتخانه.
- استانداردسازی شاخص‌های ارزیابی عملکرد در سطح درون سازمانی و برون سازمانی.
- امکان مقایسه نماگرها در سطح ملی و بین‌المللی.
- دستیابی به آمار و اطلاعات معتبر و با کیفیت برای ذی‌نفعان جهت برنامه‌ریزی، سیاست‌گذاری و نیز انجام طرح‌های پژوهشی.
- امکان گزارش‌دهی یکسان به مراجع ذیربط و در بازه‌های زمانی معین.
- افزایش دانش تخصصی کارکنان در استفاده از عناوین نماگرها و شاخص‌ها و روش محاسباتی یکسان و استاندارد.
- تدوین منابعی برای تعیین و تولید شاخص‌های داشبورد مدیریتی.
- احصای نماگرهایی که در حال حاضر تولید نمی‌شوند.
- شناسایی نماگرهایی که تولید می‌شوند ولی منتشر نمی‌شوند.
- پرهیز از انحصار بانک‌های اطلاعاتی در واحدهای تخصصی و فراهم‌نمودن امکان دسترسی ذی‌صلاحان به آمار و اطلاعات مربوطه.
- تثبیت و حفظ نماگرهای صندوق بازنشستگی کشوری از تاثیرات احتمالی ناشی از تغییرات مدیریتی.

۳- اقدامات صورت گرفته

- ۱- شناسایی منابع تدوین نماگرها مشتمل بر موارد زیر
 - اسناد و قوانین بالادستی.
 - ماموریت‌ها و شرح وظایف صندوق بازنشستگی کشوری و واحدهای زیرمجموعه آن.
 - شاخص‌های کلیدی وزارتخانه.
 - شاخص‌های اختصاصی.
 - اهداف کمی شاخص‌ها.
 - شاخص‌های مندرج در احکام برنامه ششم توسعه مرتبط با ماموریت‌های وزارت متبوع.
 - شاخص‌های ماده ۶۸ برنامه پنجم توسعه.
 - شاخص‌های کلیدی بازار کار.
 - شاخص‌های کار شایسته.
 - سالنامه وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی.
 - گزارش‌های عملکردی وزارتخانه.
 - شاخص‌های معرفی شده از سوی سازمان‌های بین‌المللی.
- ۲- تجمیع، دسته‌بندی و استانداردسازی عناوین نماگرها به استناد تعاریف و مفاهیم استاندارد سازمانی، ملی و بین‌المللی.
- ۳- تهیه فرم "شناسنامه نماگر" و راهنمای تکمیل آن (شامل واحد سنجش نماگر، فرمول محاسبه، روش تولید، تعاریف و مفاهیم واژه‌ها، تفکیک‌های مربوط به هر نماگر، کاربرد و تفسیر نماگر و ...).
- ۴- تهیه گانت چارت زمانبندی فرآیندها.
- ۵- برگزاری جلسات توجیهی آموزشی برای نمایندگان صندوق بازنشستگی کشوری، به منظور آشنایی با نحوه تکمیل شناسنامه نماگرها.

- ۶- تشکیل کارگروه تدوین گزارش‌های دوره‌ای به‌منظور تهیه گزارش‌های روزانه، هفتگی از پیشرفت کار و تهیه گزارشات پانزده روزه از میزان پیشرفت کار و نحوه همکاری واحدها برای مقام عالی وزارت.
- ۷- بررسی عناوین نماگرهای پیشنهادی صندوق بازنشستگی کشوری در کمیته تخصصی.
- ۸- نهایی‌نمودن ۱۰ نماگر صندوق بازنشستگی کشوری با تعامل و هماهنگی نمایندگان ذیربط.
- ۹- بررسی شناسنامه‌های تکمیل شده در کمیته تخصصی.
- ۱۰- اخذ تاییدیه شناسنامه‌های نهایی از صندوق بازنشستگی کشوری.
- ۱۱- تهیه بانک اطلاعاتی از برخی مشخصات نماگرهای صندوق بازنشستگی کشوری (وضعیت تولید، وضعیت انتشار و...).
- ۱۲- احصاء سری زمانی ۱۰ نماگر از سال ۱۳۹۶ الی شش ماهه اول ۱۴۰۰ (نماگرهایی که آمار آنها از طریق سالنامه آماری وزارتخانه قابل احصاء نبود، از طریق مکاتبه با صندوق بازنشستگی کشوری اخذ گردید).
- ۱۳- سطح‌بندی نماگرها و شاخص‌های صندوق بازنشستگی کشوری در ۳ سطح (صندوق / وزارتخانه / ملی).
- ۱۴- تهیه مجموعه مجلد از فهرست و شناسنامه نماگرها و شاخص‌های صندوق بازنشستگی کشوری.

مرکز برنامه ریزی و اطلاعات راهبردی

۴- فهرست نماگرها و شاخص‌های تخصصی

تعداد ۱۰ نماگر و شاخص تخصصی مرتبط با وظایف، اهداف و مأموریت‌های صندوق بازنشستگی کشوری با همکاری این مرکز و صندوق بازنشستگی کشوری شناسایی و احصاء گردید که در جدول زیر عناوین و واحد سنجش آن‌ها درج گردیده است و از این پس معیار ارزیابی شاخص‌های اختصاصی سازمان قرار خواهد گرفت.

جدول ۱: نماگرها و شاخص‌های تخصصی صندوق بازنشستگی کشوری

شماره ردیف	نماگرها و شاخص‌ها	واحد سنجش
CSPF۱	جمعیت تحت پوشش صندوق بازنشستگی کشوری	نفر
CSPF۲	شاغلین کسورپرداز صندوق بازنشستگی کشوری	نفر
CSPF۳	حقوق بگیران صندوق بازنشستگی کشوری	نفر
CSPF۴	نرخ جایگزینی صندوق بازنشستگی کشوری	درصد
CSPF۵	نسبت پشتیبانی صندوق بازنشستگی کشوری	نفر
CSPF۶	ضریب پوشش صندوق بازنشستگی کشوری	درصد
CSPF۷	میانگین سن بازنشستگی حقوق بگیران	سال
CSPF۸	میانگین مدت پرداخت حقوق به حقوق بگیران	سال
CSPF۹	میانگین مدت خدمت حقوق بگیران	سال
CSPF۱۰	میانگین حقوق پرداختی حقوق بگیران	ریال

مرکز برنامه ریزی و اطلاعات راهبردی

۵- فرم‌های شناسنامه آماری

شماره ردیف: CSPF1	شناسنامه نماگر
صفحه: ۱ از ۱	

عنوان نماگر: جمعیت تحت پوشش صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: نفر	
فرمول محاسبه نماگر:	
مجموع حقوق بگیران اعم از افراد بازنشسته، از کارافتاده، شاغل / بازنشسته متوفی و وراث وظیفه بگیر ایشان و کسورپردازان اعم از شاغلین و خویش فرمایان	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/>	
دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر:	
۱- نام متغیر: کسورپردازان	
روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح:..... ثبتی <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سیستم شاغلین سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
۲- نام متغیر: حقوق بگیران	
روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح:..... ثبتی <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر:	
۱- کسورپردازان: شامل افرادی است که کسور بازنشستگی به صندوق واریز می‌کنند و اطلاعات آن‌ها از سیستم شاغلین استخراج می‌گردد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۲- بازنشسته: فردی است که با احراز شرایط قانونی، از حقوق بازنشستگی بهره‌مند می‌شود.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input type="checkbox"/>	
۳- از کارافتاده: فرد کسورپردازی که قبل از تحقق بازنشستگی قانونی به تشخیص مراجع صلاحیت دار به سبب انجام وظیفه یا غیر آن توان انجام کار را از دست داده و حقوق وظیفه و از کارافتادگی دریافت می‌دارد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۴- شاغل متوفی: فرد شاغلی که قبل از تحقق بازنشستگی قانونی، به سبب انجام وظیفه یا غیر آن فوت نموده و دارای ورثه مشمول دریافت حقوق وظیفه می‌باشد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۵- بازنشسته متوفی: بازنشسته یا از کارافتاده‌ای فوت شده‌ای است که دارای ورثه مشمول دریافت حقوق وظیفه باشد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۶- وراث وظیفه بگیر: وراث بازنشستگان، از کارافتادگان، شاغلین متوفی که بر اساس قوانین موضوعه مشمول دریافت حقوق وظیفه وراث می‌گردند.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۷- خویش فرما: مشترکی که با عقد قرارداد با صندوق، شخصاً کسور بازنشستگی متعلقه را به صندوق بازنشستگی پرداخت می‌نماید.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۸- حقوق بگیر: فردی است که با احراز شرایط لازم از صندوق حقوق دریافت می‌نماید و شامل بازنشسته، از کارافتاده، شاغل/بازنشسته متوفی می‌شود.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان/آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input checked="" type="checkbox"/> ماهانه <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک:	
تفکیک اول: جنس	فهرست مولفه‌های تفکیک اول: مرد و زن
تفکیک دوم: جمعیت تحت پوشش	فهرست مولفه‌های تفکیک دوم: حقوق بگیران اعم از افراد بازنشسته، از کارافتاده، شاغل / بازنشسته متوفی، وراث وظیفه بگیر ایشان و کسورپردازان اعم از شاغلین و خویش فرمایان
کاربرد نماگر: این نماگر برای محاسبه ضریب پوشش صندوق و درخصوص برنامه‌ریزی‌ها و تصمیم‌گیری‌های جمعیت تحت پوشش صندوق کاربرد دارد.	
تفسیر نماگر: افزایش یا کاهش عدد نماگر نشان‌دهنده افزایش یا کاهش تعداد افراد تحت پوشش صندوق می‌باشد (عمدتاً تحت تاثیر قوانین و مقررات است)	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح):.....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPF۲
	صفحه: ۱ از 1

عنوان نماگر: شاغلین کسورپرداز صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: نفر	
فرمول محاسبه نماگر:	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/>	واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری
دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر:	
نام متغیر: شاغلین کسورپرداز	
روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح:	ثبتي <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سیستم شاغلین
سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر:	
شاغلین کسورپرداز: آن بخش از کارکنان دستگاه‌های اجرایی و اشخاصی که به موجب قوانین موضوعه، مشترک صندوق بازنشستگی کشوری شده و به این صندوق کسور پرداخت می‌نمایند.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان / آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input checked="" type="checkbox"/> ماهانه <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک:	
تفکیک اول: جنس	
فهرست مولفه‌های تفکیک اول: مرد و زن	
کاربرد نماگر: کاربرد نماگر در برنامه‌ریزی‌ها و تصمیم‌گیری‌های صندوق برای شاغلین در شرف بازنشستگی و همچنین بودجه صندوق است.	
تفسیر نماگر: این نماگر نشان دهنده تعداد افرادی است که به صندوق کسور پرداخت می‌کنند. هرچه تعداد شاغلین کسورپرداز بیشتر باشد نرخ پشتیبانی صندوق افزایش و میزان توانگری صندوق در عمل به تعهدات (پرداخت حقوق بازنشستگی) بیشتر می‌شود. کسور بازنشستگی از منابع صندوق می‌باشد که افزایش کسورپردازان منجر به افزایش سهم کسور در پرداخت حقوق بازنشستگی می‌شود.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح):.....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPF۳
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: حقوق بگیران صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: نفر	
فرمول محاسبه نماگر: مجموع بازنشسته، از کارافتاده، شاغل / بازنشسته متوفی	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/>	واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر:	
نام متغیر: حقوق بگیران اعم از بازنشسته، از کارافتاده، شاغل / بازنشسته متوفی	
روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: ثبتی <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر:	
۱- حقوق بگیران: شامل افرادی است که با احراز شرایط لازم از صندوق حقوق دریافت می‌نمایند و شامل بازنشسته، از کارافتاده، شاغل/بازنشسته متوفی می‌شود.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۲- بازنشسته: فردی است که با احراز شرایط قانونی، از حقوق بازنشستگی بهره‌مند می‌شود.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input type="checkbox"/>	
۳- از کارافتاده: فرد کسورپردازی که قبل از تحقق بازنشستگی قانونی به تشخیص مراجع صلاحیت دار به سبب انجام وظیفه یا غیر آن توان انجام کار را از دست داده و حقوق وظیفه و از کارافتادگی دریافت می‌دارد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۴- شاغل متوفی: فرد شاغلی که قبل از تحقق بازنشستگی قانونی، به سبب انجام وظیفه یا غیر آن فوت نموده و دارای ورثه مشمول دریافت حقوق وظیفه می‌باشد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
۵- بازنشسته متوفی: بازنشسته یا از کارافتاده‌ای فوت شده‌ای است که دارای ورثه مشمول دریافت حقوق وظیفه باشد.	
وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان/آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input checked="" type="checkbox"/> ماهانه <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک:	
تفکیک اول: جنس	فهرست مولفه‌های تفکیک اول: مرد و زن
تفکیک دوم: دستگاه	فهرست مولفه‌های تفکیک دوم: دستگاه‌های مشترک صندوق
تفکیک سوم: حقوق بگیران	فهرست مولفه‌های تفکیک سوم: بازنشسته، از کارافتاده، شاغل / بازنشسته متوفی
کاربرد نماگر: در برنامه‌ریزی‌ها و تصمیم‌گیری‌های صندوق برای حقوق بگیران و همچنین بودجه صندوق حائز اهمیت می‌باشد.	
تفسیر نماگر: افزایش یا کاهش عدد نماگر نشان دهنده افزایش یا کاهش تعداد حقوق بگیران صندوق می‌باشد. با توجه به وضعیت فعلی (متاثر از دو دهه اخیر) که تعادل ورودی و خروجی صندوق بهم خورده است، هر چه تعداد حقوق بگیران بیشتر شود سبب کاهش نرخ پشتیبانی و و به تبع آن به دلیل محدودیت در منابع و عدم لحاظ محاسبات بیمه‌ای در قوانین و مقررات نهایتاً منجر به افزایش مصارف صندوق می‌شود.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح).....	
توضیحات:	

شماره ردیف: CSPF4

صفحه: ۱ از ۱

شناسنامه نماگر

عنوان نماگر: نرخ جایگزینی

واحد سنجش: درصد

فرمول محاسبه نماگر:

$$100 * \frac{\text{میانگین اولین حقوق حقوق بگیران}}{\text{میانگین آخرین حقوق مشمول کسر کسور}}$$

وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود تولید می‌شود

دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری

نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر:

نام متغیر: میانگین اولین حقوق حقوق بگیران

روش تولید: سرشماری نمونه گیری نام طرح: ثبتی نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر (ذکر شود).....

نام متغیر: میانگین آخرین حقوق مشمول کسر کسور

روش تولید: سرشماری نمونه گیری نام طرح: ثبتی نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر (ذکر شود).....

تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر:

میانگین اولین حقوق حقوق بگیران: میانگین اولین حقوق بازنشستگی از کارافتادگی پرداختی به حقوق بگیران صندوق.

وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی ملی سازمانی استاندارد نشده است

میانگین آخرین حقوق مشمول کسر کسور: میانگین آخرین حقوق مشمول کسر کسور دریافتی زمان اشتغال افراد، قبل از بازنشستگی.

وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی ملی سازمانی استاندارد نشده است

سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور استان شهرستان بخش شهر دهستان/آبادی

دوره زمانی تولید نماگر: سالانه فصلی ماهانه سایر (ذکر شود).....

تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک:

تفکیک اول: - فهرست مولفه‌های تفکیک اول: -

کاربرد نماگر: کاربرد نماگر در برنامه‌ریزی‌ها و تصمیم‌گیری‌های صندوق/دولت و اصلاحات پارامتریک است.

تفسیر نماگر: این شاخص از تقسیم میانگین اولین حقوق حقوق بگیران صندوق به میانگین آخرین حقوق مشمول کسر کسور بدست آید. که مبین میزان سخاوت‌مندی

صندوق‌های بازنشستگی و برنامه‌ریزی حاکمیت برای حفظ قدرت خرید حقوق بگیران دارد.

اسناد بالادستی برای تولید نماگر: سند برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ۱۳۹۹-۱۳۹۵

سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی کارشناسی سایر (ذکر شود) هیچکدام

وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود منتشر نمی‌شود (در صورت لزوم با ذکر توضیح):.....

توضیحات:

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPF5
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: نسبت پشتیبانی	
واحد سنجش: نفر	
فرمول محاسبه نماگر:	
تعداد شاغلین کسور پرداز صندوق تعداد حقوق بگیران صندوق	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input type="checkbox"/>	
دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر:	
۱- نام متغیر: شاغلین کسور پرداز صندوق روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح:.....	
ثبتی <input type="checkbox"/> نام سامانه: سیستم شاغلین سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
۲- نام متغیر: حقوق بگیران صندوق روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح:.....	
ثبتی <input type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر:	
۱- شاغلین کسور پرداز: شامل افرادی است که کسور بازنشستگی به صندوق واریز می‌کنند و اطلاعات آن‌ها از سیستم شاغلین استخراج می‌گردد.	
وضعیت استاندارد سازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input type="checkbox"/>	
۲- حقوق بگیران: شامل افرادی است که با احراز شرایط لازم از صندوق حقوق دریافت می‌نمایند.	
وضعیت استاندارد سازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input type="checkbox"/> استان <input type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان / آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input type="checkbox"/> فصلی <input type="checkbox"/> ماهانه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک:	
تفکیک اول: - فهرست مولفه‌های تفکیک اول: -	
کاربرد نماگر: این شاخص یکی از شاخص‌های پایداری صندوق‌های بازنشستگی است که برای برنامه‌ریزی‌ها و تصمیم‌گیری‌های صندوق و وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و دولت کاربرد دارد.	
تفسیر نماگر: هرچه این نسبت بزرگتر باشد نشان از وضعیت مطلوب صندوق به لحاظ تعادل ورودی و خروجی دارد. این شاخص استاندارد معین ملی و بین‌المللی ندارد.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: سند برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ۱۳۹۵-۱۳۹۹	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input type="checkbox"/> کارشناسی <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح):.....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPF۶
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: ضریب پوشش (نرخ نفوذ خدمات)	
واحد سنجش: درصد	
فرمول محاسبه نماگر:	
$\frac{\text{تعداد خدمت گیرندگان صندوق}}{\text{کل جمعیت کشور}} \times 100$	
وضعیت نماگر: تولید نمی شود <input type="checkbox"/> تولید می شود <input checked="" type="checkbox"/>	دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر:	
۱- نام متغیر: خدمت گیرندگان روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: <input checked="" type="checkbox"/> ثبتی <input type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
۲- نام متغیر: جمعیت کل کشور روش تولید: سرشماری <input checked="" type="checkbox"/> نمونه گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: <input type="checkbox"/> ثبتی <input type="checkbox"/> نام سامانه: <input type="checkbox"/> سایر <input checked="" type="checkbox"/> برای سال هایی که "سرشماری نفوس و مسکن" صورت گرفته از نتایج سرشماری استفاده شده و برای بقیه سال ها از برآورد جمعیت کشور که توسط مرکز آمار تهیه شده است استفاده می شود.	
تعاریف واژه های مورد استفاده در نماگر:	
خدمت گیرندگان: مجموع افراد بازنشسته، از کارافتاده، وراث و وظیفه بگیر، افراد تحت تکفل مشمول بیمه تکمیلی و شاغلین کسورپرداز. وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان/آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input type="checkbox"/> ماهانه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک های نماگر و فهرست مولفه های هر تفکیک:	
تفکیک اول: - فهرست مولفه های تفکیک اول: -	
کاربرد نماگر: با توجه به تجمیع ضریب پوشش صندوق های بازنشستگی این نماگر در برنامه ریزی ها و تصمیم گیری های وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی کاربرد دارد.	
تفسیر نماگر: میزان نرخ نفوذ مبین این امر است که صندوق چه میزان از جمعیت کل کشور را تحت پوشش قرار می دهد.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: سند برنامه ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ۱۳۹۹-۱۳۹۵ و نامه شماره ۳۰۲۵۶ مورخ ۱۳۹۶/۰۲/۲۳ وزیر تعاون، کار و رفاه اجتماعی	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح).....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPPFV
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: میانگین سن بازنشستگی حقوق بگیران صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: سال	
فرمول محاسبه نماگر: مجموع سن بازنشستگان (از کار افتاده، بازنشسته، شاغل متوفی و بازنشسته متوفی) در زمان برقراری حقوق تقسیم بر تعداد بازنشستگان (از کار افتاده، بازنشسته، شاغل متوفی و بازنشسته متوفی)	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/>	
دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر: نام متغیر: سن بازنشستگی روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: ثبتی <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر: سن بازنشستگی: سنی که براساس قوانین موضوعه برای بازنشستگی مشترکان صندوق تعیین می‌شود. وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان / آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input type="checkbox"/> ماهانه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک: تفکیک اول: جنس فهرست مولفه‌های تفکیک اول: مرد و زن تفکیک دوم: حالت بازنشستگی فهرست مولفه‌های تفکیک دوم: بازنشسته، از کارافتاده، شاغل متوفی، بازنشسته متوفی	
کاربرد نماگر: این نماگر برای برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری در سطح کلان کشور (دولت و مجلس) مانند انجام اصلاحات پارامتریک (افزایش سن بازنشستگی) بکار می‌آید.	
تفسیر نماگر: سن بازنشستگی باید با توجه به شرایط جامعه و شاخص‌های مرتبط با آن مانند سن امید به زندگی تعیین شود. وقتی سن امید به زندگی افزایش می‌یابد (مانند غالب کشورهای جهان و ایران) سن بازنشستگی هم می‌بایست افزایش یابد. در کشور ما علیرغم افزایش حدود ۲۰ سال به سن امید به زندگی در سه دهه اخیر، در قوانین موضوعه به سن بازنشستگی افزوده نشده و حتی این سن کاهش یافته است. تصویب و اجرای قوانین بازنشستگی زودرس و پیش از موعد (مانند ماده ۷۴ قانون استخدام کشوری و اصلاحیه آن، قانون بازنشستگی پیش از موعد، اعطای سنوات ارفاقی، بازنشستگی زود هنگام در مشاغل سخت و زیان آور بدون توجه به سن و...) یکی از مؤثرترین عوامل بحران‌زا در صندوق به‌شمار می‌رود. این مسائل سبب می‌شود مشترکین از یک سو سال‌های کمتری کسور پرداخت کنند و از سوی دیگر سال‌های بیشتری مزایای بازنشستگی دریافت نمایند.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح).....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPFA
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: میانگین مدت پرداخت حقوق به حقوق بگیران صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: سال	
فرمول محاسبه نماگر: مجموع مدت دریافت حقوق از تاریخ تعلق (بازنشستگی) تا زمان قطع رابطه مالی تقسیم بر تعداد حقوق بگیران صندوق	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/>	دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر: نام متغیر: مدت پرداخت حقوق به حقوق بگیران روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: ثبتی <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر: مدت پرداخت حقوق: مدت دریافت حقوق از تاریخ تعلق (بازنشستگی) تا زمان قطع رابطه مالی می‌باشد. وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان/آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input type="checkbox"/> ماهانه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک: تفکیک اول: - فهرست مولفه‌های تفکیک اول: -	
کاربرد نماگر: این نماگر برای برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری در سطح کلان کشور (دولت و مجلس) مانند انجام اصلاحات پارامتریک بکار می‌آید.	
تفسیر نماگر: این نسبت نشان می‌دهد که به‌طور متوسط مدت پرداخت حقوق به حقوق بگیران صندوق به چه میزان است. این نماگر متأثر از سن امید به زندگی، سن بازنشستگی و سایر قوانین موضوعه می‌باشد. هرچه مدت زمان قطع رابطه مالی با صندوق و میانگین مدت پرداخت حقوق به حقوق بگیران بیشتر باشد صندوق می‌بایست منابع بیشتری صرف پرداخت حقوق نماید.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود) هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح):.....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPF۹
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: میانگین مدت خدمت حقوق بگیران صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: سال	
فرمول محاسبه نماگر: مجموع مدت زمانی که کسورپردازان بطور متوالی یا متناوب کسور خود را به صندوق پرداخت نموده‌اند تقسیم بر تعداد حقوق بگیران	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/>	واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری
دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر: نام متغیر: مدت خدمت حقوق بگیران روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: <input type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر: مدت خدمت: مدت زمانی که مشترک بطور متوالی یا متناوب کسور خود را به صندوق پرداخت کرده است. وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان / آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input type="checkbox"/> ماهانه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک: تفکیک اول: نوع خدمت فهرست مولفه‌های تفکیک اول: رسمی، غیررسمی، ارفاقی، غیردولتی تفکیک دوم: حالت بازنشستگی فهرست مولفه‌های تفکیک دوم: بازنشسته، از کار افتاده، شاغل متوفی، بازنشسته متوفی	
کاربرد نماگر: این نماگر برای برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری در سطح کلان کشور (دولت و مجلس) مانند انجام اصلاحات پارامتریک (افزایش سن بازنشستگی) بکار می‌آید.	
تفسیر نماگر: این نسبت نشان می‌دهد که به‌طور متوسط مدت خدمت حقوق بگیران صندوق به چه میزان است. هرچه این نسبت بالا برود یعنی تعداد سال‌های کسورپردازی به صندوق بیشتر می‌شود.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح).....	
توضیحات:	

شناسنامه نماگر	شماره ردیف: CSPF۱۰۰
	صفحه: ۱ از ۱

عنوان نماگر: میانگین حقوق پرداختی به حقوق بگیران صندوق بازنشستگی کشوری	
واحد سنجش: ریال	
فرمول محاسبه نماگر: مجموع حقوق پرداختی به حقوق بگیران تقسیم بر تعداد حقوق بگیران	
وضعیت نماگر: تولید نمی‌شود <input type="checkbox"/> تولید می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> دستگاه / معاونت متولی تولید: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی واحد تابعه: صندوق بازنشستگی کشوری	
نام و روش تولید متغیر(های) مورد استفاده در نماگر: نام متغیر: میانگین حقوق پرداختی به حقوق بگیران روش تولید: سرشماری <input type="checkbox"/> نمونه‌گیری <input type="checkbox"/> نام طرح: ثبتی <input checked="" type="checkbox"/> نام سامانه: سامانه احکام بازنشستگان سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تعاریف واژه‌های مورد استفاده در نماگر: حقوق پرداختی به حقوق بگیران: وضعیت استانداردسازی، در سطح: بین‌المللی <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> سازمانی <input type="checkbox"/> استاندارد نشده است <input checked="" type="checkbox"/>	
سطح جغرافیایی ارائه نماگر: کشور <input checked="" type="checkbox"/> استان <input checked="" type="checkbox"/> شهرستان <input type="checkbox"/> بخش <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> دهستان / آبادی <input type="checkbox"/>	
دوره زمانی تولید نماگر: سالانه <input checked="" type="checkbox"/> فصلی <input type="checkbox"/> ماهانه <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود).....	
تفکیک‌های نماگر و فهرست مولفه‌های هر تفکیک: تفکیک اول: - فهرست مولفه‌های تفکیک اول: -	
کاربرد نماگر: این نماگر برای برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری در سطح کلان کشور(دولت و مجلس)، پیش‌بینی بودجه مورد نیاز صندوق و تعیین میزان افزایش حقوق سالیانه به کار می‌آید. همچنین در سالیان گذشته میانگین حقوق پرداختی در همسان سازی حقوق بازنشستگان استفاده شده است. این نسبت یکی از متغیرهای نرخ جایگزینی است.	
تفسیر نماگر: این نسبت نشان می‌دهد که به‌طور متوسط حقوق بگیران صندوق به چه میزان از صندوق حقوق دریافت می‌نمایند. هرچه این نسبت بالا برود یعنی مصارف صندوق بیشتر می‌شود.	
اسناد بالادستی برای تولید نماگر: شرح وظایف مصوب	
سطح دسترسی نماگر (به غیر از واحد متولی تولید): مدیریتی <input checked="" type="checkbox"/> کارشناسی <input checked="" type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> (ذکر شود)..... هیچکدام <input type="checkbox"/>	
وضعیت انتشار نماگر: منتشر می‌شود <input checked="" type="checkbox"/> منتشر نمی‌شود <input type="checkbox"/> (در صورت لزوم با ذکر توضیح):.....	
توضیحات:	



مرکز برنامه‌ریزی و اطلاعات راهبردی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی به عنوان مرجع اصلی تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری در زمینه‌های تحولات بازار کار، وضعیت اقتصاد تعاونی‌ها، نظام تامین رفاه اجتماعی، روابط کار و ... نیازمند شناسایی و رصد نماگرهای مرتبط به سه حوزه تعاون، کار و رفاه است. لذا تدوین نماگرهای مناسب که دارای تعاریف و ویژگی‌های مشخص باشند به عنوان ابزاری برای برنامه‌ریزی، سیاست‌گذاری، هماهنگی و هم‌افزایی با سایر دستگاه‌ها ضرورت دارد.

